

UNAMA FACULDADE DA AMAZÔNIA DE MACAPÁ



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

RELATÓRIO PARCIAL

ANO: 2024

MACAPÁ/2025

Sumário

1.	INTRODUÇÃO	5
2.	DADOS DA INSTITUIÇÃO	7
2.1.	IDENTIFICAÇÃO DA MANTIDA	7
2.2.	IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA.....	7
2.3.	BREVE HISTÓRICO DA MANTIDA.....	7
3.	COMPOSIÇÃO DA CPA	11
4.	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO	13
4.1.	ESTRUTURA DA AVALIAÇÃO	13
4.2.	ESTRATÉGIAS	13
4.3.	INSTRUMENTOS.....	20
5.	METODOLOGIA E DESENVOLVIMENTO	21
6.	RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INTERNAS 2024	24
6.1.	SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO DISCENTE	24
6.1.1.	Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII	24
6.1.2.	Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III	25
6.1.3.	Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX	25
6.1.4.	Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VI e Dimensão X	27
6.1.5.	Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII.....	28
6.2.	SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO DOCENTE.....	30
6.2.1.	Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII	30
6.2.2.	Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III	30
6.2.3.	Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX	31
6.2.4.	Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VI e Dimensão X	33
6.2.5.	Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII.....	34
6.3.	SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO	35
6.3.1.	Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII	35
6.3.2.	Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III	35
6.3.3.	Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX	36
6.3.4.	Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VII e Dimensão X	37
6.3.5.	Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII.....	38
6.4.	SEGMENTO PARTICIPANTE: SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA	39
7.	RESULTADOS DE OUTRAS AVALIAÇÕES EXTERNAS	41
7.1.	AVALIAÇÕES IN LOCO REALIZADAS PELO INEP	41
7.2.	ENADE: EXAME NACIONAL DO DESEMPENHO ESTUDANTIL	42

7.3.	AVALIAÇÕES EXTERNAS DOS CONSELHOS PROFISSIONAIS	42
7.3.1.	Exame de Ordem Unificado da OAB:	42
8.	PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA	43
9.	IMPACTOS DA AUTOAVALIAÇÃO SOBRE OS PROCESSOS DE GESTÃO E CUMPRIMENTO DO PDI	44
9.1.	ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DO PDI: OBJETIVOS, METAS E AÇÕES.....	44
9.2.	DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.....	45
9.2.1.	Pontos Fortes	45
9.2.2.	Oportunidades de Melhoria.....	45
9.2.3.	Ameaças.....	45
10.	AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO E FEEDBACK	46
11.	ANÁLISE DOS DADOS E INFORMAÇÕES E DIAGNÓSTICO DA IES.....	48
11.1.	AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE: SUGESTÕES DA CPA	50
12.	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	53

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Dimensões do SINAES	20
Figura 2 - Dimensões do SINAES	21
Figura 3 - Fases Mínimas de Desenvolvimento dos Trabalhos Anuais da CPA	22
Figura 4 - Adesão discente nas AVIs 2024.....	29
Figura 5 - Adesão docente nas AVIs 2024	34
Figura 6 - Adesão Técnicos Administrativos na AVI 2024	39
Figura 7 - Porcentagem de adesão da sociedade civil na AVI 2024	40
Figura 8 - Conceitos da CPA e conceitos finais das avaliações INEP na unidade	42
Figura 9 - Adesão média da Avaliação Institucional da IES	43
Figura 10 - Ações de Sensibilização 2024.....	46

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Membros da Comissão Própria de Avaliação	11
Tabela 2 - Cronograma de ações realizadas pela CPA	16
Tabela 3 - Cronograma CPA 2024	19
Tabela 4 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo I	24
Tabela 5 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo II	25
Tabela 6 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo III	25
Tabela 7 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo IV	27
Tabela 8 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo V	28
Tabela 9 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo I.....	30
Tabela 10 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo II.....	30
Tabela 11 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo III	31
Tabela 12 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo IV	33
Tabela 13 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo V.....	34
Tabela 14 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo I	35
Tabela 15 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo II	35
Tabela 16 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo III	36
Tabela 17 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo IV	37
Tabela 18 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo V.....	38
Tabela 19 - Notas atribuídas pela sociedade civil.....	39
Tabela 20 - Ações propostas para cursos	50
Tabela 21 - Ações propostas para institucional.....	51

1. INTRODUÇÃO

O **Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES** foi instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e, fundamenta-se na necessidade de promover a *“melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional, da sua efetividade acadêmica e social e, especialmente, do aprofundamento dos seus compromissos e responsabilidades sociais”*.

E, para a condução dos processos avaliativos no âmbito das Instituições do país a Lei do SINAES instituiu a **Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES** que é o órgão colegiado de coordenação e supervisão do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior SINAES e possui as seguintes atribuições:

I - propor e avaliar as dinâmicas, procedimentos e mecanismos da avaliação institucional, de cursos e de desempenho dos estudantes;

II - estabelecer diretrizes para organização e designação de comissões de avaliação, analisar relatórios, elaborar pareceres e encaminhar recomendações às instâncias competentes;

III - formular propostas para o desenvolvimento das instituições de educação superior, com base nas análises e recomendações produzidas nos processos de avaliação;

IV - articular-se com os sistemas estaduais de ensino, visando a estabelecer ações e critérios comuns de avaliação e supervisão da educação superior;

V - submeter anualmente à aprovação do Ministro de Estado da Educação a relação dos cursos a cujos estudantes será aplicado o Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes ENADE;

VI - elaborar o seu regimento, a ser aprovado em ato do Ministro de Estado da Educação;

VII - realizar reuniões ordinárias mensais e extraordinárias, sempre que convocadas pelo Ministro de Estado da Educação.

A CONAES como órgão colegiado é composta de: i) Presidência; ii) Representante do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP; iii) Representante da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES; iv) Representantes do Ministério da Educação (suas secretarias); v) Representante do Corpo Discente das Instituições de Educação superior; vi) Representante do Corpo Docente das Instituições de Educação Superior; vii) Representante do Corpo Técnico-Administrativo das Instituições de Educação Superior; viii) Representantes com Notório Saber Científico,

Filosófico e Artístico, e Reconhecida Competência em Avaliação ou Gestão da Educação Superior; ix) Secretária Executiva.

Em consonância com a Lei do SINAES e em atendimento a NOTA TÉCNICA 65 de 2014 e legislação pertinente, a CONAES orienta que a autoavaliação, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da IES, deve ser vista como um processo de autoconhecimento conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), mas que envolve todos os atores que atuam na instituição, a fim de analisar as atividades acadêmicas desenvolvidas. É um processo de indução de qualidade da instituição, que deve utilizar os resultados das avaliações externas e as informações coletadas e organizadas a partir do PDI, transformando-os em conhecimento e possibilitando sua apropriação pelos atores envolvidos. Afinal, as ações de melhoria a serem implementadas pela instituição dependem de sua própria compreensão, de seu autoconhecimento. E, por fim, que processo de autoavaliação da IES deva ser consolidado no Relatório de Autoavaliação Institucional, que tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa.

Anualmente o relatório da CPA em consonância com a legislação consta com as cinco partes orientadas pela CONAES e outras definidas por esta comissão.

Adicionalmente, esta comissão participa ativamente das avaliações na IES conforme preconiza a legislação vigente no âmbito da:

a. **Avaliação das Instituições de Educação Superior – AVALIES:** desenvolvida em duas modalidades principais: (a) autoavaliação – coordenada pela CPA, a partir de setembro de 2004; e (b) avaliação externa institucional coordenada pelo INEP.

b. **Avaliação dos Cursos de Graduação – ACG:** avalia os cursos de graduação por meio de instrumentos e procedimentos que incluem visitas in loco de comissões externas. Tal avaliação objetiva autorizar, reconhecer e renovar reconhecimento dos cursos superiores. A Avaliação dos Cursos de Graduação tem por objetivo “identificar as condições de ensino oferecidas aos estudantes, em especial as relativas ao perfil do corpo docente, as instalações físicas e a organização didático-pedagógica” (BRASIL, 2006).

c. **Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE)** – aplica-se aos estudantes de final de curso.

Por prática, na IES foi estabelecido um programa de avaliação institucional interna e externa, amplo que abrange análises diversas e diversificadas dos resultados de avaliações internas (autoavaliação, auditorias) e externas (do INEP, ENADE, de conselhos).

2. DADOS DA INSTITUIÇÃO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA MANTIDA

UNAMA Faculdade da Amazônia de Macapá - Código: 18672

Estado: Amapá

Município: Macapá

2.2. IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA

Ser Educacional S. A.

CNPJ: 04.986.320/0001-13

2.3. BREVE HISTÓRICO DA MANTIDA

A UNAMA Faculdade da Amazônia de Macapá oferece formação profissional para seus alunos, refletindo seus valores nas atitudes que posicionam a comunidade acadêmica no contexto da sociedade.

Tem o compromisso de desenvolver processo de produção de conhecimentos que possibilita ao sujeito atuar na sociedade, compreendendo elevando a efeito o seu papel social. Esta identidade se manifesta, no caso do ensino, na forma como este é proposto- sempre relacionado com as outras dimensões que envolvem-nos modelos de relação entre as pessoas, as tecnologias e estas com o conhecimento, ou seja, no modo como são assimilados os valores democráticos e os conceitos de cidadania, de avaliação e de liberdade na formação de um indivíduo crítico, capaz de compreender o contexto histórico-cultural, de dar respostas às demandas sociais e de ser um agente de transformação na sociedade.

Observados esses referenciais, a credibilidade e a confiabilidade emergem como marcas da Instituição enquanto presença indispensável no processo de desenvolvimento sustentado no conhecimento e nas novas tecnologias.

A UNAMA Faculdade da Amazônia de Macapá baseia-se no seu Regimento Geral, no Estatuto de Constituição da Mantenedora, na legislação federal e nas normas complementares estabelecidas pela Administração Superior da Instituição. É uma instituição que tem compromisso com o saber de transformação, com a cidadania, com a cidade e seu entorno.

Este compromisso se cumpre ao ofertar cursos absolutamente relacionados ao contexto atual e a seus desdobramentos.

Mantida pela Ser Educacional S.A., foi credenciada, por 4 (quatro) anos, pela Portaria MEC nº 286, de 6 de março de 2017, DOU nº 45, de 07/03/2017, Seção 1, páginas 13 e 14. Anteriormente, a Instituição denominava-se Faculdade Maurício de Nassau de Macapá (código: 18672) e, em setembro de 2017, teve alterada sua denominação, nos termos da Portaria Normativa nº 479/2017 passando a denominar-se UNAMA Faculdade da Amazônia de Macapá.

A IES, atualmente, está em processo de captação, tendo iniciado suas atividades acadêmicas em 2018. Possui ato autorizativo dos cursos: Bacharelados em Administração e Ciências Contábeis e os Cursos Superiores de Tecnologia (CST) em Gestão de Recursos Humanos e Logística, Cursos esses já extintos em 13/12/2021 através dos Documentos seguintes: 1579, 1557, 1543 e 1537. E em 2020 autorização dos cursos de Enfermagem (portaria nº 221 de 09/07/2020 – Art. 46 Decreto nº 9.235/2017), Odontologia (portaria nº 292 de 09/07/2020 – Art. 46 Decreto nº 9.235/2017), e em 2021 os cursos de Bacharelado em Engenharia Civil (portaria nº 2008 de 31/12/2021 – Art. 46 Decreto nº 9.235/2017) e fisioterapia (portaria nº 1809 de 13/12/2021 – Art. 46 Decreto nº 9.235/2017).

Paralelamente ao desenvolvimento dos seus cursos de graduação, a UNAMA Faculdade da Amazônia de Macapá criou um programa de Pós-Graduação Lato Sensu, que oferece à comunidade cursos em diversas áreas. Implanta e desenvolve, também, importantes projetos de extensão nas áreas humanas e sociais, sendo alguns em parceria com a comunidade onde está inserida. Desse modo, a inserção regional da Faculdade se faz cogente e, cada vez mais a Instituição, procura fortalecer esta conjuntura, quando dimensiona no seu PDI a abertura de cursos, para consolidar o seu projeto acadêmico. Em 2020, a Faculdade da Amazônia UNAMA passou pelo processo de autorização dos cursos Odontologia, Enfermagem e em 2021 os cursos de Engenharia Civil e Fisioterapia. E em 2022 os Cursos de Psicologia, Direito e Medicina Veterinária.

Nesse contexto, continua oferecendo aos alunos do ensino médio ao ingressar em um de seus cursos, uma sólida formação profissional, amparada por um embasamento humanístico que lhes proporcione condições de adquirir uma visão abrangente da realidade em que irão atuar, interferindo com consciência nos padrões de educação da comunidade. No Ensino - na Graduação (Bacharelados) nas áreas: Saúde, Ciências Sociais Aplicadas e Ciências Humanas. Na Graduação Tecnológica (Cursos Superiores de Tecnologia), nos eixos tecnológicos: Gestão e Negócios; todos com práticas ativas, promovendo ações diversificadas

e integrando os processos de ensino, pesquisa (iniciação científica) e extensão, a fim de capacitar o aluno para o pleno exercício profissional e da cidadania.

Na Pesquisa - Os projetos são desenvolvidos por meio da iniciação científica (IC) e ao incentivo à participação docente e discente em congressos, palestras e outros eventos científicos locais, regionais e nacionais, organizadas em linhas de pesquisa que são consolidadas e definidas em função dos campos de conhecimentos, promovendo a sistematização e institucionalização, bolsas especiais, promoção de congressos e seminários, intercâmbio com outras instituições, divulgação dos resultados das pesquisas realizadas e outros meios ao seu alcance, visando ao desenvolvimento da ciência e da tecnologia, à criação e difusão cultural e artística, além da produção e apresentação de TCC pelos alunos da instituição. A previsão do programa de Iniciação Científica está descrita no PDI da IES.

Na Extensão temos atividades que proporcionam ao acadêmico a possibilidade de vivenciar a relação ensino/aprendizagem a partir da interlocução com os problemas da sociedade, através de cursos e atendimento para comunidade, promoção de eventos culturais e atuação em trabalhos assistenciais, junto às populações em situação de vulnerabilidade social e a população em geral

A UNAMA Faculdade da Amazônia de Macapá tem como função a atividade educacional formativa com o objetivo de preparar e desenvolver profissionais e cidadãos livres e conscientes para a realização de projetos de vida, de maneira responsável, críticos e criativos, além de desenvolver, construir e aplicar conhecimento para o aprimoramento contínuo da sociedade e das futuras gerações, respaldada pela missão institucional.

Ser uma instituição educacional formadora de cidadãos competentes, qualificados e preparados para o mercado de trabalho, imbuídos de responsabilidade social e comprometidos com a preservação da cultura nacional e com o desenvolvimento sociocultural do Brasil.

Para cumprir a sua missão, a Instituição serve a comunidade, garante conhecimentos e recursos importantes para os desenvolvimentos científicos, econômicos, profissionais, sociais e culturais, objetivando, principalmente, o bem-estar da sociedade e a melhoria da qualidade de vida, sempre defendendo a expressão e o cumprimento da verdade.

A IES produz e difunde o conhecimento em todas as áreas, contribuindo para o exercício pleno da cidadania, mediante formação humanista, crítica e reflexiva. A Instituição cumpre sua missão com o preparo de profissionais competentes e atualizados, capazes de atender às

necessidades do mundo do trabalho e satisfazer às demandas da sociedade. No cumprimento de sua missão institucional, a IES tem como valores:

- I. **Parceria**: agir de forma justa, ética e transparente nos relacionamentos com todos os seus pares;
- II. **Autossustentabilidade**: pautar ações focadas em resultados que propiciem à Instituição sua sustentabilidade;
- III. **Inovação**: buscar contínua e permanentemente de inovações que permitam à Instituição a qualidade e eficiência dos seus serviços;
- IV. **Melhoria Contínua**: estimular ações que levem a Instituição a qualificar suas atividades e obter melhores resultados;
- V. **Ousadia**: assumir riscos que propiciem à Instituição uma liderança contínua na área Educacional.

A IES, como instituição educacional, destina-se a promover a educação, sob múltiplas formas e graus, a ciência e a cultura, e tem por finalidades:

- I. estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;
- II. formar diplomados nas diferentes áreas de conhecimento, aptos para inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira, e colaborar na sua formação contínua;
- III. incentivar o trabalho de pesquisa e investigação científica, visando ao desenvolvimento da ciência e da tecnologia e da criação e difusão da cultura, e, desse modo, desenvolver o entendimento do homem e do meio em que vive;
- IV. promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem o patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino, de publicação ou de outras formas de comunicação;
- V. suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando os conhecimentos que vão sendo adquiridos numa estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração;
- VI. estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade;
- VII. promover a extensão, aberta à participação da população, visando a difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e pesquisa científica e tecnológica geradas na Instituição.

3. COMPOSIÇÃO DA CPA

Em atendimento ao Art. 11 da Lei dos SINAES, a Faculdade instituiu sua Comissão Própria de Avaliação – CPA, em 15 de outubro de 2021, através de ato do dirigente da IES, com as atribuições de condução dos processos de avaliação internos da Instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP.

Os membros da CPA em conformidade com o Regimento e Regulamento da UNAMA Faculdade da Amazônia de Macapá são:

Tabela 1 - Membros da Comissão Própria de Avaliação

CARGO	NOME	COORDENADOR DA CPA
REPRESENTANTE DOS DOCENTES	Rosângela Lemos da Silva	X
REPRESENTANTE DOS DISCENTES	Sheize Datyanna do Espírito Santo Brazão	
REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA	Wellington de Miranda Costa	
REPRESENTANTE DOS FUNCIONÁRIOS TÉCNICOS - ADMINISTRATIVOS	Paulo Roque Bacelar da Silva	

A atual CPA (Comissão Própria de Avaliação) da IES foi instituída em atendimento ao que preceitua a Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) através da PORTARIA Nº48-010324-01.

A CPA constitui órgão colegiado de coordenação do processo de autoavaliação da IES com autonomia e apoio para ação na Instituição.

A CPA tem por finalidade a execução do processo interno de autoavaliação em consonância com os procedimentos e instrumentos estabelecidos, os quais foram adequados para atender as modificações inseridas pelo novo marco regulatório da educação superior brasileira a começar pela diversificação, especificidades de suas atividades, e assegurando:

- 1) a análise das dimensões que integram a IES;
- 2) a divulgação dos procedimentos, dados e resultados dos processos avaliativos;
- 3) o respeito à identidade da IES;
- 4) a participação do corpo discente, docente e técnico-administrativo, bem como de representantes da sociedade civil.

A Autoavaliação Institucional é um processo permanente de construção e formação, que busca o aperfeiçoamento das práticas da IES E SE constitui, portanto, uma ferramenta valiosa que permite demonstrar as peculiaridades da instituição ressaltando suas fragilidades e potencialidades, ao mesmo tempo, que oferece a IES rumos para realizar as mudanças necessárias para alcançar resultados significativos. A CPA-é composta por representantes de

todos os segmentos da IES: corpo docente, corpo discente, corpo técnico-administrativo e sociedade civil organizada, tendo sua regulamentação estabelecida em conformidade com a legislação em regulamento próprio.

4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

A CPA analisou e reestruturou processos, instrumentos e toda a documentação em primeiro lugar, devido à grande modificação implementada pelo Ministério da Educação (MEC) na legislação educacional brasileira o que incluiu ainda a modificação dos instrumentos de avaliação de cursos e institucionais e, adicionalmente ainda, visando ainda dar continuidade ao processo de avaliação institucional que vinha sendo desenvolvido de forma aprimorada.

Por isso, ao longo do ano, além de se reunir para discutir a sensibilização da comunidade, buscou-se revisar a ação global da CPA visando a melhoria das avaliações e a forma de divulgação dos resultados delas.

Como resultado prático desse processo, a CPA vem implantando uma sistemática totalmente diferente mantendo as duas avaliações anuais nas quais a comunidade acadêmica será 'ouvida' de forma aperfeiçoada pretendendo-se que desta forma tenha resultados mais efetivos sobre as discussões dos caminhos a serem traçados pela IES.

4.1. ESTRUTURA DA AVALIAÇÃO

Abrangerá instrumentos diversificados como poderá ser verificado no anexo, sendo que estes serão aplicados a todos os segmentos da comunidade acadêmica bem como submetidos a apreciação da sociedade. Tal estrutura visa o atendimento às particularidades de cada segmento e objeto de análise conforme proposta da CPA e atendimento a legislação vigente.

Todas as informações coletadas pertinentes a avaliação, estarão organizadas em: dimensões, categorias de análise e, indicadores.

4.2. ESTRATÉGIAS

4.2.1. Envolvimento

De forma a fomentar o engajamento crescente dos segmentos da comunidade a CPA adotará algumas estratégias específicas tais como:

1. Trabalhar a visibilidade da Instituição;
2. Sensibilização com docentes, discentes, técnicos- administrativos e sociedade civil organizada;
3. Divulgar da importância da CPA para a IES
4. Reunir com docentes, discentes e funcionários da IES

4.2.2. Apropriação

Visando a apropriação cada vez maior por todos os segmentos da comunidade acadêmica, a CPA adotará como práticas:

1. Promover oficinas, seminários ou congêneres, envolvendo as equipes gestora, pedagógica e docente, com vistas à apropriação e utilização dos resultados das avaliações
2. Promover momentos de discussão e análise dos resultados apurados na avaliação
3. Aplicação de pesquisa de feedback de forma a analisar o alcance das ações da CPA e sua apropriação constante por todos os segmentos.

4.2.3. Etapas

De acordo com o parágrafo 1º do artigo 13 da lei 10.861 de 14 de abril de 2004, a autoavaliação institucional deverá ser finalizada anualmente em dezembro, respeitado as datas constantes do cronograma anualmente proposto pela CPA e aprovado no Conselho Superior da IES. Sendo assim, há necessidade de se planejar, antecipadamente, todas as atividades que deverão ser executadas nesse período. O cronograma proposto para o desenvolvimento das atividades de avaliação institucional poderá conter, a depender do ano, as etapas a seguir descritas.

✓ Etapa 1: Constituição da CPA

Constituição formal da CPA. Nesta fase são realizadas inúmeras reuniões para troca de ideias e estudo de materiais. Divulgação do cronograma da CPA.

✓ Etapa 2: Sensibilização

A preparação da comunidade interna demandará amplos debates acerca do projeto de avaliação institucional nos espaços de representação acadêmica e nos órgãos colegiados da IES. Não obstante, há que se deixar claro: devem, os mencionados debates, ser antecidos por esclarecimentos da comunidade acerca do próprio SINAES, sua concepção e suas funções.

A sensibilização abrangerá todos os segmentos da comunidade acadêmica sobre a relevância de todo o processo, bem como visa garantir apropriação dos resultados por esses segmentos.

No processo de Autoavaliação, a sensibilização busca o envolvimento da comunidade acadêmica na construção da proposta avaliativa por meio da realização de reuniões, palestras, seminários, entre outros.

✓ **Etapa 3: Operacionalização da Autoavaliação Institucional**

Caracteriza-se pela atividade propriamente dita da avaliação institucional que abrange desde a publicação do calendário anual, elaboração dos instrumentos (se for o caso) para coleta de dados, elaboração ou reformulação dos questionários, capacitação dos aplicadores. Os instrumentos serão elaborados (ou reformulados) de acordo com o cronograma elaborado pela CPA para as atividades de autoavaliação.

✓ **Etapa 4: Consolidação e Análise**

Consistirá numa análise minuciosa acerca da veracidade e da consistência das informações obtidas junto aos diversos agentes e/ou fontes institucionais.

✓ **Etapa 5: Divulgação dos Resultados**

Finalizada a fase de consolidação e análise dos dados institucionais era a vez de apresentá-los à comunidade interna, o que caracterizará a etapa de retroalimentação dos atores institucionais.

Estratégias:

✓ **Etapa 6: Reflexão**

Consiste em refletir acerca da adequação do próprio processo e da sistemática avaliativa posta em marcha, no âmbito da IES. É, assim, uma atividade que implica numa autocrítica de todos os agentes implicados, visando ao aprimoramento da atividade.

✓ **Etapa 7: Elaboração e Envio do Relatório à CONAES**

Formalização de todo o processo avaliativo através de relato escrito a ser enviado à CONAES. Nele deverão constar os agentes implicados na atividade avaliativa, as estratégias metodológicas empregadas, os dados utilizados, as repercussões institucionais da avaliação e uma infinidade de outros aspectos que afetem, de modo direto ou indireto, as atividades e práticas institucionais.

A seguir apresenta-se a tabela de cronograma de atividades desenvolvidas na IES em 2024 cujas atividades foram desenvolvidas de forma remota em praticamente sua totalidade.

Tabela 2 - Cronograma de ações realizadas pela CPA

AÇÕES	DESCRIÇÃO	DATA
1	Reunião para programar o calendário da CPA	05/01/2024
2	Programação das avaliações e calendário CPA	07/01/2024
3	Sensibilização da comunidade acadêmica 1º. Semestre	26/03/2024
4	Reunião com administrativos para apresentação da equipe CPA.	02/04/2024
5	Reunião com representantes de turma para apresentação da equipe CPA.	03/04/2024
6	Reunião com docentes para apresentação da equipe CPA.	04/04/2024
7	Semana de Avaliação	30/05/2024
8	Compilação de dados	20/06/2024
9	Divulgação de Resultados Parciais – 1º. semestre	28/06/2024
10	Sensibilização da comunidade acadêmica 2º. Semestre	16/08/2024
11	Ações de sensibilização junto aos docentes da UNAMA MACAPÁ	02/11/2024
12	Visitas em grupo as turmas para que de forma breve tirasse dúvidas a respeito da AI e a importância da participação na avaliação 2024.2	02/10/2024
14	Semana de Avaliação – 2º. semestre	12/12/2024
15	Compilação de dados	15/12/2024
16	Divulgação de Resultados Globais	A partir de Abril de 2024
17	Envio do Relatório Integral para Postagem no sistema e-MEC referente ao ano anterior.	Até 31 de março de 2024

A seguir detalha-se cada uma das ações realizadas:

AÇÃO 1: Realizada Reunião Geral com Coordenadores de Curso, Direção, Sociedade Civil Organizada para a apresentação da CPA, seus objetivos.

AÇÃO 2: Realizada Reunião realizada com os membros da Comissão Própria para definição das programações, das avaliações e do calendário das ações a serem realizadas durante o ano.

AÇÃO 3: A sensibilização dos acadêmicos ocorrera internamente, mediante explicações em sala de aulas, debates e uso das redes sociais, a partir do projeto avaliativo institucional, segundo as representatividades acadêmicas e junto aos órgãos colegiados da IES. Haja vista, que fora muito bem-feita a inferência com esclarecimentos sobre o papel do SINAES na realidade educacional do Ensino

Superior, enfatizando sobre a sua concepção e funções legais. Tendo como objetividade garantir apropriação de resultados satisfatórios. No decorrer do processo da autoavaliação, a sensibilização buscou o envolvimento de todos os discentes na construção avaliativa.

AÇÃO 4: Realizada Reunião com administrativos para apresentação da equipe CPA. Nessa reunião foi explicitado a importância do alinhamento com todos os colaboradores para que conheçam o processo de avaliação e para que possam transmitir orientações básicas sobre o processo.

AÇÃO 5: Realizada Reunião com representantes de turma para apresentação da equipe CPA. Conscientização dos representantes de turma, solicitação que fosse reforçado o procedimento entre os pares.

AÇÃO 6: Realizada Reunião com Docentes. Foi solicitado que os professores trabalhassem em sala de aula a sensibilização em cada uma de suas turmas por pelo menos 15 minutos.

AÇÃO 7: Período final de Avaliação Institucional. Visitas em todas as salas para reforçar que todos os alunos participem do processo de avaliação.

AÇÃO 8: Dados foram compilados, organizados e iniciou-se sua interpretação a partir de fórmulas estatísticas.

AÇÃO 9: A divulgação de resultados parciais do primeiro semestre ocorrera no dia vinte e oito de junho de dois mil e vinte e quatro. Os resultados da avaliação proporcionaram reflexão crítica e propositiva, detecção de limitações e fragilidades, oportunizando ações dinâmicas e eficazes para o desenvolvimento institucional.

AÇÃO 10: A sensibilização da comunidade acadêmica ocorrera no dia dezesseis de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, conforme, a apresentação da categoria interna, por meio da práxis de debates sobre o projeto de avaliação institucional, de acordo com representação acadêmica e órgãos colegiados da IES. Pois, os debates foram de esclarecimentos sobre o SINAES, sua concepção e suas funções. Abrangendo seguimentos dos educandos, visando garantir resultados satisfatórios; e buscara a construção da proposta avaliativa, por meio de reuniões, palestras, seminários, entre outros meios cabíveis.

AÇÃO 11: Os docentes receberam orientação no dia dois do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, quanto a necessidade e a importância de responderem a AVI, bem como de se responsabilizarem em comunicar as turmas sobre a avaliação institucional. Sendo, que na mesma semana foi realizada a sensibilização junto aos discentes usando como estratégia o envio de card informativo, posts e mensagens em grupos de WhatsApp das turmas para que respondessem a AVI e cumprissem o prazo estipulado.

AÇÃO 12: Os docentes receberam orientação no dia dois do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, quanto a necessidade e a importância de responderem a AVI, bem como de se responsabilizarem em comunicar as turmas sobre a avaliação institucional. Sendo, que na mesma semana foi realizada a sensibilização junto aos discentes usando como estratégia o envio de card informativo, posts e mensagens em grupos de WhatsApp das turmas para que respondessem a AVI e cumprissem o prazo estipulado.

AÇÃO 13: A visita da CPA nas turmas ocorrera no dia dois de outubro até doze de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, enfatizando sobre a importância de todos os envolvidos tirarem dúvidas e soubessem a importância da Avaliação institucional para melhorias da IES.

AÇÃO 14: Período de Avaliação

AÇÃO 15: Dados foram compilados, organizados e iniciou-se sua interpretação a partir de fórmulas estatísticas.

AÇÃO 16: A avaliação global do Faculdade da Amazônia de Macapá obteve uma nota de 4,48. Onde esses resultados foram informados a partir de janeiro de 2024, para as Coordenações de Cursos, Coordenação de Auditoria, NAE, Docentes, Discentes, Técnicos administrativos, Representantes de turmas e Representante da Sociedade Civil Organizada, via Divulgação em reunião na Sala de CPA, Sala de aula, via grupos de whatsapp e publicação blogs da Unama. Conforme, o resultado fora feito um plano de ação para aumentar a qualidade e melhorias na IES e construção de Portifólio CPA 2024.1. e 2024.2

AÇÃO 17: O relatório final será enviado para análise e verificação de aprovação para que seja após feito sua postagem no sistema e-Mec referente ao ano anterior até dia vinte e cinco de janeiro de dois mil e vinte e cinco.

Em março de 2024 foi realizada a postagem dos relatórios referente ao ano anterior.

Tabela 3 - Cronograma CPA 2024

ETAPAS	CRONOGRAMA REALIZADO EM 2024 - CPA												
	MESES												
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN
Divulgação resultados do ano anterior													
Elaboração e envio a CONAES do Relatório													
Definição Ações													
Divulgação do calendário													
Apresentação da Comissão a Comunidade Acadêmica													

Ações de Sensibilização													
Autoavaliação													
Divulgação de resultados													

4.3. INSTRUMENTOS

Os instrumentos utilizados pela CPA, compostos de questões as quais atendem e abrangem as 10 dimensões do SINAES para fins deste relatório serão agrupados nos Eixos conforme determinação da CONAES para cada um dos segmentos participantes da autoavaliação.

Desta forma, os eixos de avaliação englobarão as dimensões conforme mostrado na figura a seguir.



Figura 1 - Dimensões do SINAES

Para participação o 'entrevistado' deve responder a cada uma das questões pontuando sua satisfação de 1 a 5 (sendo 5 o maior grau de satisfação) ou ainda apontando não saber responder ou não utilizar tal estrutura/serviço ou afim.

Há ainda espaço para que o participante faça observações pontuais a respeito de cada questão.

5. METODOLOGIA E DESENVOLVIMENTO

A CPA é a responsável pela avaliação institucional, que tem por objetivo avaliar e analisar todas as dimensões da IES em consonância com a legislação e atendendo ainda a necessidades da instituição. Assim foram elaborados e aplicados instrumentos, respeitando todos os segmentos da IES: corpo discente, corpo docente, corpo técnico-administrativo e a sociedade civil organizada (comunidade externa).

A IES desenvolve um processo avaliativo que se baseia na escuta ativa de todos os setores envolvidos com a instituição na qual todos avaliam e são avaliados (direta ou indiretamente). Os processos de avaliação conduzidos pela CPA subsidiam os atos regulatórios institucionais e de cursos, bem como o desenvolvimento da instituição, sendo de competência e responsabilidade da CPA elaborar, a partir dos resultados apurados, o relatório de Autoavaliação pautado nas 10 dimensões que constam no SINAES conforme ilustrado abaixo.



Figura 2 - Dimensões do SINAES

As ações da Comissão Própria de Avaliação (CPA) contemplam as fases abaixo, mas não exclusivamente:

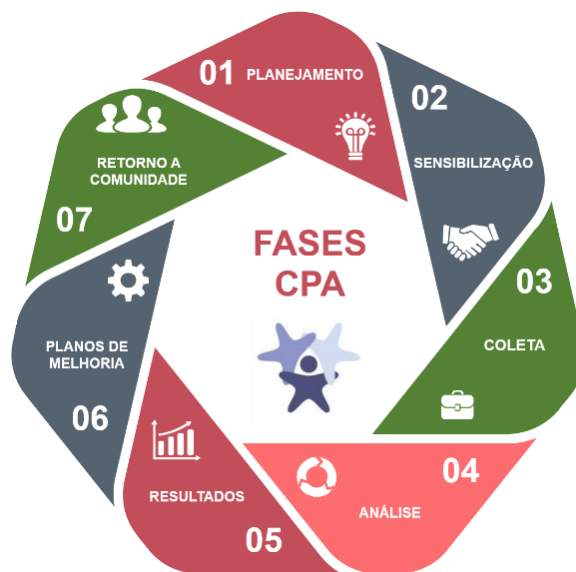


Figura 3 - Fases Mínimas de Desenvolvimento dos Trabalhos Anuais da CPA

Para a condução dos processos foram realizadas diferentes atividades visando atingir os objetivos da autoavaliação, entre elas: encontros, visitas em salas de aula (presenciais e remotas), reuniões (presenciais e remotas), dentre outros. Assim a IES buscou, por meio do diálogo e da construção coletiva, viabilizar as suas ações.

Os resultados do processo de autoavaliação quando compilados são encaminhados a instâncias superiores, a quem compete a (re) definição e implementação das políticas acadêmicas que o processo avaliativo sugerir. Os resultados da avaliação subsidiam as ações internas e a (re) formulação do Plano de Desenvolvimento Institucional e outros.

A CPA e direção da IES continuam empenhada em fazer com que o conhecimento gerado pelo processo de autoavaliação seja sempre disponibilizado à comunidade acadêmica, aos avaliadores externos e a sociedade com a finalidade clara de priorizar ações de curto, médio e longo prazo, planejar de modo compartilhado e estabelecer etapas para alcançar metas simples ou mais complexas que comprometam a Instituição para o futuro.

Os relatórios servem para que a Instituição identifique as potencialidades e as dificuldades envolvendo-se num processo de reflexão sobre as causas das situações positivas e negativas, assumindo assim a direção efetiva de sua gestão política, acadêmica e científica. O conhecimento das estratégias adequadas norteará as decisões no sentido de disseminá-las, generalizando o sucesso. Por outro lado, as formas de ação que não apresentarem resultados satisfatórios serão modificadas, buscando-se alternativas para introdução de novos caminhos.

A CPA utiliza instrumentos eletrônicos acessíveis através da internet (por senha e login) e em alguns casos específicos podem ser disponibilizados na forma física especificamente aplicados nos laboratórios de informática tais instrumentos.

A partir do ano de referência de 2015 o Relatório de Autoavaliação submetido anualmente, por meio do Sistema e-MEC, segundo instruções do MEC/CONAES deveria ser sequencial e parcial nos dois primeiros anos e no terceiro deveria ser integral. Desta forma, o presente relatório, referência de 2024, a ser postado até **31 de março de 2025**, trata-se de relatório parcial referente aos dados coletados no ano de 2024.

Em 2024 a coleta se deu da seguinte forma:

1º. Semestre: de 15/04/2024 a 30/05/2024

2º. Semestre: de 02/10/2024 a 12/12/2024

Após estas datas os relatórios do sistema foram extraídos e analisados para a confecção presente. O sistema fornece os relatórios gerais na forma de planilhas do excel, permitindo que gráficos e análises diversas sejam feitas de forma direta e através de ferramentas estatísticas.

No ano de 2024 observou-se 100% de participação do segmento docente, 73,01% do segmento discentes, 100% do segmento técnico e 100% da sociedade civil organizada na avaliação institucional.

6. RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INTERNAS 2024

6.1.SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO DISCENTE

6.1.1. Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII

Tabela 4 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo I

DIMENSÃO VIII – PLANEJAMENTO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia este Programa da Avaliação Institucional realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA)?	4,38
Como você avalia as ações realizadas pela CPA após a aplicação da AVI tais como divulgação dos resultados, ações realizadas em função das AVI e outras ações da CPA?	4,38
Como você avalia a divulgação dos resultados por parte da instituição referentes aos conceitos dos cursos e da instituição, realizados pelo ministério da educação (MEC) tais como conceitos do ENADE, resultados de avaliação do MEC, resultados de exames como da OAB e outros?	4,42

PONTOS FORTES:

Foi identificado que discentes observam a divulgação de resultados por parte da instituição de modo transparente, claro e objetivo. Recomenda-se que as estratégias de divulgação por meio oficiais da instituição mantenha-se contínuo para manter e elevar a satisfação dos discentes.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

No primeiro semestre de 2024 houve atribuição de maiores notas para as atividades desenvolvidas pela CPA de modo geral e para as ações específicas após a AVI. Portanto, considera-se que é necessário manter planos de ações contínuos tanto no primeiro quanto segundo semestre, bem como trabalhar junto com o marketing a divulgação das ações realizadas e um pouco mais sobre o cotidiano do trabalho da CPA.

6.1.2. Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III

Tabela 5 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo II

DIMENSÃO I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Considerando que faz parte da missão de nossa Instituição a formação de profissionais qualificados, com visão social e cidadã ampla, como você se avalia em relação à sua participação ativa e comprometida no desenvolvimento das atividades em curso?	4,50
DIMENSÃO III - RESPONSABILIDADE SOCIAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia as ações de responsabilidade e inclusão social da instituição na comunidade. (Ex.: Trote Legal, Faculdade na Comunidade, Cursos Capacita etc.)?	4,42
Como você avalia a oferta de oportunidades de participação em atividades de responsabilidade social?	4,41

PONTOS FORTES:

Em relação a autoavaliação com a participação ativa e comprometida no desenvolvimento houve um índice altíssimo, isso reflete a autonomia do aluno e a vivência da experiência Ubíqua, metodologia que busca a maior autonomia do discente, bem como seu protagonismo no processo de ensino-aprendizagem.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Houve redução significativa de pontuação nos critérios das ações de responsabilidade social e da oferta de oportunidades desse tipo de projeto entre os semestres de 2024.1 e 2024.2. Desse modo, faz-se necessário uma maior articulação da CPA com o ponto focal da unidade para melhor articulação das atividades de responsabilidade social, bem como uma maior integração dos discentes em todos os projetos.

6.1.3. Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX

Tabela 6 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo III

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO	
ITEM	NOTA
Foram oferecidas oportunidades para você participar de Projetos de Iniciação Científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica?	4,15

Avalie a navegabilidade, usabilidade e layout do ambiente virtual de aprendizagem (AVA) empregado em seu curso EaD ou na disciplina EaD de seu curso presencial.	4,15
Foram oferecidas oportunidades para o estudante participar de Projetos de Monitoria?	4,01
Foram oferecidas oportunidades para participação em atividades de extensão como por exemplo eventos de responsabilidade social, solidariedade e outros com vínculo com a sociedade? Favor não considerar neste item as atividades de extensão curricularizada, somente projetos extracurriculares.	4,38
Como você avalia o desenvolvimento de atividades de extensão curricularizada no tocante a contribuição para sua própria formação profissional e cidadã?	4,35
DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	
ITEM	NOTA
Como você avalia o serviço da ouvidoria da instituição para os alunos?	4,13
Como você avalia o funcionamento dos canais de atendimento direto existentes entre a Instituição e a sociedade? (Considere por favor chat, atendimento telefônico, atendimento CRA)	4,14
Como você avalia o layout, navegabilidade e funcionalidades dos canais digitais de atendimento ao aluno? (Considere por favor site, portal, aplicativos)	4,21
DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO	
ITEM	NOTA
Como você avalia as atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Trabalhabilidade, Emprego e Carreira?	4,49
Como você avalia as ofertas de cursos pós-graduação de acordo com a sua necessidade?	4,43
Como você avalia o atendimento pedagógico prestado pelo NAE - Núcleo de Atendimento ao Educando?	4,43
Como você avalia as atividades desenvolvidas no estágio supervisionado (estágio curricular) se for seu caso?	4,49

PONTOS FORTES:

Foi observado que as atividades de estágio supervisionado (estágio curricular) são percebidas pelos discentes com grande qualidade e importância. Também, observou-se que os projetos extracurriculares bem como as ações de responsabilidade social desenvolvidas pela instituição foram bem avaliados pela comunidade discente, evidenciando a importância das atividades práticas e dinâmicas.

O Núcleo de Atendimento ao Educando e Núcleo de Trabalhabilidade, Emprego e Carreira também tiveram seu reconhecimento como aliados da formação profissional, auxílio e orientações sobre carreira e/ou sobre a própria formação.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

As participações em projetos de monitoria e iniciação científica obtiveram as menores médias da avaliação em 2024. Desse modo, acredita-se que faz necessário uma maior divulgação dos editais oferecidos pela instituição, articulação entre coordenação, marketing e representantes de turma.

Os serviços de ouvidoria e de Relacionamento com Aluno também não foram bem avaliados. É possível reforçar os padrões de qualidade, atendimento e trabalhar o relacionamento dos setores com os discentes.

6.1.4. Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VI e Dimensão X

Tabela 7 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo IV

DIMENSÃO V – POLÍTICA DE PESSOAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia os seus professores de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	4,44
Como você avalia os funcionários do atendimento CRA de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função, gentileza e disponibilidade para atendimentos?	4,23
Como você avalia os funcionários dos laboratórios de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	4,41
Como você avalia os funcionários da biblioteca de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	4,51
Como você avalia a qualificação dos seus tutores? (Avalie se aluno EAD ou com disciplina on-line (DOL))	4,35
DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES	
ITEM	NOTA
Como você avalia a atuação do Diretor(a) / Reitor(a) da instituição no tocante a gestão administrativa (manutenção, limpeza, acessibilidade) e acadêmica (escolha de professores, disponibilidade de materiais, garantia da qualidade dos cursos) da IES?	4,40
Qual seu nível de satisfação quanto a disponibilidade dos coordenadores para atendimento ao aluno?	4,36
DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	
ITEM	NOTA
Como você avalia os investimentos da IES em melhorias das instalações físicas, tecnologias e equipamentos?	4,36

Como você avalia os investimentos da IES nos docentes (contratação de docentes qualificados)?	4,35
Sua Instituição possui assinatura de duas bibliotecas virtuais (Minha biblioteca e BV Pearson) além disso de um Portal de Periódicos chamado EBSCO. Como você avalia as bibliotecas virtuais e portais de periódicos para todos os alunos no tocante a obras disponíveis, atendimento a suas necessidades, praticidade e outros?	4,46

PONTOS FORTES:

Os professores, equipe de biblioteca e as bibliotecas virtuais são observados com muita satisfação pelos discentes. Também se destaca a atuação do Diretor de Unidade.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

É possível melhorar ainda mais o nível de satisfação dos discentes em relação ao CRA. Foi apontado que podem ser refinados: qualidade do desempenho da função, gentileza e disponibilidade para atendimentos.

6.1.5. Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII

Tabela 8 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo V

DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA	
ITEM	NOTA
Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de informática da instituição/polo?	4,28
Como você avalia a infraestrutura das salas de aula da instituição/polo?	4,35
Como você avalia a infraestrutura no tocante a acessibilidade (rampas, braile, elevadores/rampas e outros), a limpeza, segurança e manutenção geral (funcionamento de elevadores, sistemas de refrigeração, iluminação e outros) na Instituição/polo?	4,47
Como você avalia a infraestrutura das áreas de convivência da instituição/polo?	4,31
Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de aulas práticas da instituição/polo?	4,3
Como você avalia a infraestrutura das clínicas e núcleo de práticas jurídicas (NPJ) da instituição?	4,3
Como você avalia os serviços não acadêmicos e produtos prestado(s)/disponíveis na(s) cantina(s) da IES	4,07

PONTOS FORTES:

Destacou-se a infraestrutura quando a acessibilidade da Unidade, onde se observou reconhecimento de estruturas como rampas, braile, elevadores/rampas e outros.

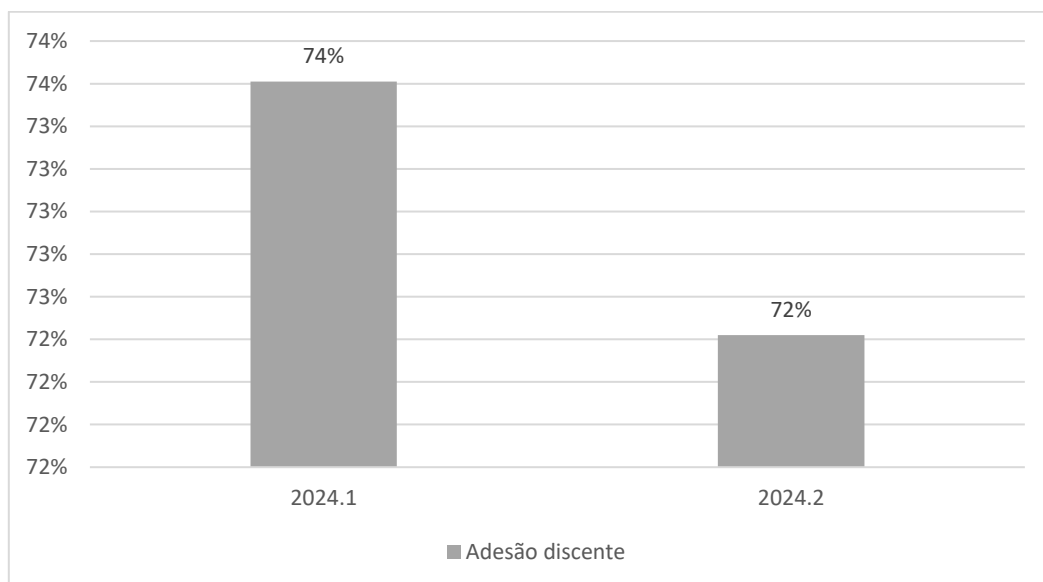
Foi possível também observar um alto índice de satisfação referente a infraestrutura das salas de aula.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Os serviços não acadêmicos e produtos prestados nas Cantinas não foram muito bem avaliados. Ainda não há Cantina e/ou serviços de alimentação na IES, porém, a Unidade encontra-se dentro de um Shopping.

As pontuações apresentadas foram extraídas das Avaliações Institucionais realizadas nos semestres letivos de 2024.1 e 2024.2, que obtiveram a adesão dos discentes conforme descrito abaixo:

Figura 4 - Adesão discente nas AVIs 2024



6.2.SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO DOCENTE

6.2.1. Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII

Tabela 9 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo I

DIMENSÃO VIII – PLANEJAMENTO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia a importância da realização desta autoavaliação institucional?	4,79
Como você avalia a divulgação dos resultados das ações resultantes da avaliação Institucional?	4,63

PONTOS FORTES:

Tanto a autoavaliação institucional em si quanto a divulgação das ações resultantes dessa foram muito bem avaliados pela comunidade docente, refletindo a transparência dos resultados.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

É possível aumentar a divulgação das ações da CPA utilizando as mídias sociais oficiais da IES.

6.2.2. Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III

Tabela 10 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo II

DIMENSÃO I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia seu grau de conhecimento sobre os Objetivos e Metas da Instituição?	4,61
Como você avalia a coerência dos programas (programa de graduação, de pós-graduação e de extensão) em desenvolvimento com os objetivos da Instituição?	4,69
De forma geral qual seu nível de satisfação sobre a disponibilização e realização de treinamentos e afins destinados ao uso das plataformas utilizadas para as atividades?	4,34
De forma geral qual seu nível de satisfação referente a comunicação sobre os rumos e decisões tomadas acerca das atividades a serem realizadas?	4,43
De forma geral qual seu nível de satisfação quanto ao atendimento realizado pela coordenação do curso em caso de dúvidas e solicitações diversas?	4,73

DIMENSÃO III - RESPONSABILIDADE SOCIAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia a relevância das ações da instituição ao desenvolvimento regional, local e nacional?	4,71
Como você avalia as práticas de Inclusão Social realizadas pela instituição?	4,86
Como você avalia as atividades culturais desenvolvidas pela Instituição?	4,75

PONTOS FORTES:

Destacaram-se as ações de inclusão social, culturais e de desenvolvimento regional. Nesses quesitos foi observada uma avaliação extremamente positiva. Também se destacou a disponibilidade e a qualidade das coordenações de cursos para resolução de dúvidas e solicitações diversas

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

É possível refinar os treinamentos relacionados às plataformas utilizadas pela equipe docente.

6.2.3. Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX

Tabela 11 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo III

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO	
ITEM	NOTA
Como você avalia a infraestrutura de apoio ao ensino (laboratórios, biblioteca, salas de aula, e outras em geral) disponíveis na IES?	4,58
Como você avalia o equilíbrio entre as cargas horárias das atividades de ensino, pesquisa e extensão do curso?	4,48
Como você avalia o apoio à produção científica dos professores na IES?	4,16
Considerando a comunidade acadêmica, com relação ao cumprimento do projeto pedagógico e atingimento dos objetivos originais propostos, como você considera o desenvolvimento de sua disciplina?	4,7
Como você avalia a comunicação da coordenação e da instituição sobre a disponibilidade de participação em atividades de extensão não curricularizada?	4,74
Como você avalia a comunicação da coordenação e da instituição sobre a existência e possibilidade de dispor de monitores para sua(s) disciplina(s)?	4,65

Como você avalia a efetividade da metodologia UBÍQUA no alcance dos objetivos dos projetos pedagógicos dos cursos que ministra disciplinas?	4,38
Caso seja aplicado a sua unidade, como você avalia a comunicação da coordenação e da instituição sobre a disponibilidade de participação no programa de iniciação científica?	4,79
Esta avaliação é conduzida pela Comissão Própria de Avaliação da instituição, como você avalia o seu conhecimento sobre esta comissão?	4,61
DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	
ITEM	NOTA
Como você avalia a comunicação Interna, forma e eficiência com que as informações são transmitidas no âmbito da IES?	4,54
Como você avalia a comunicação realizada pela instituição com a Sociedade?	4,75
Como você avalia a imagem da Instituição perante a sociedade?	4,75
DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO	
ITEM	NOTA
Como você avalia a participação dos professores nas atividades científicas, culturais, técnicas e artísticas desenvolvidas na instituição?	4,73
Como você avalia a participação dos alunos nos órgãos de representação de turma?	4,63

PONTOS FORTES:

Destacou-se a boa comunicação da coordenação referente as atividades de extensão não curricularizada e da possibilidade da realização de projetos de monitoria, demonstrando que a acessibilidade e a efetividade da troca de informações entre coordenação e professores.

A comunicação da instituição para com a sociedade também foi bem observada pelos docentes, bem como a imagem que é transmitida para a sociedade.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Foi observado um menor índice de avaliação no apoio à produção científica e sobre a efetividade da metodologia UBÍQUA. Portanto, é possível realizar uma maior aproximação com docentes para melhor apresentação sobre as oportunidades de produção científica, bem como o fornecimento de um maior número de treinamentos sobre a metodologia UBÍQUA.

6.2.4. Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VI e Dimensão X

Tabela 12 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo IV

DIMENSÃO V – POLÍTICA DE PESSOAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia a qualidade das relações Interpessoais em seu ambiente de trabalho na instituição?	4,71
Como você avalia o incentivo dado pela instituição, voltado ao desenvolvimento profissional dos colaboradores?	4,45
Como você avalia de modo geral a qualificação dos docentes da instituição?	4,79
DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES	
ITEM	NOTA
Como você avalia a estrutura organizacional (atividades, funções, responsabilidades e hierarquias) da Instituição?	4,68
Como você avalia a atuação do Conselho de Curso?	4,69
DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	
ITEM	NOTA
Como você avalia a pontualidade no pagamento dos salários?	4,77
Como você avalia os investimentos destinados a melhoria da Instituição?	4,52

PONTOS FORTES:

Os docentes observam a equipe docente como bem qualificada e com a estrutura organizacional bem definida.

Foi apontado um bom clima organizacional através da qualidade das relações Interpessoais, a pontualidade dos pagamentos dos salários e ainda a boa atuação do conselho de curso.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

De acordo com a avaliação docente foi observado que se acredita que ainda podem ser melhorados os investimentos destinados a melhoria da instituição bem como incentivos para desenvolvimento profissional.

6.2.5. Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII

Tabela 13 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo V

DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA	
ITEM	NOTA
Como você avalia os recursos de apoio disponíveis ao professor para a realização das atividades acadêmicas?	4,52

PONTOS FORTES:

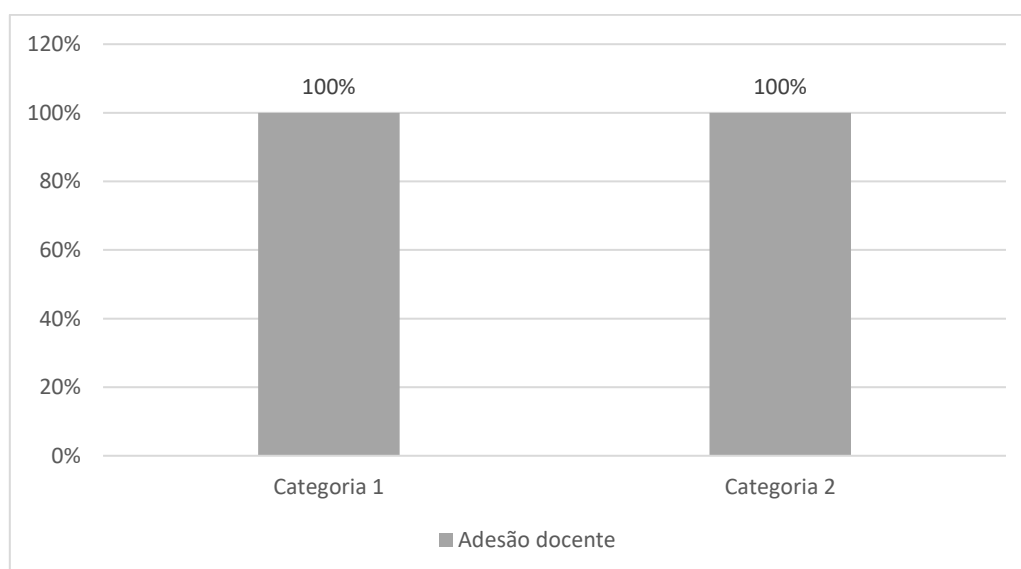
De modo geral os recursos disponíveis ao professor para o desenvolvimento de atividades acadêmicas são considerados satisfatórios.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Houve um pequeno aumento no índice de satisfação docente referente aos recursos disponíveis ao professor entre 2024.1 e 2024.2. Dessa forma, reforça-se a importância de promover constantemente mais recursos, ferramentas para o pleno desenvolvimento da atividade docente.

As pontuações apresentadas foram extraídas das Avaliações Institucionais realizadas nos semestres letivos de 2024.1 e 2024.2, que obtiveram a adesão dos docentes conforme descrito abaixo:

Figura 5 - Adesão docente nas AVIs 2024



6.3.SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

6.3.1. Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII

Tabela 14 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo I

DIMENSÃO VIII – PLANEJAMENTO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Programa de metas e melhoria contínua - Qual seu nível de conhecimento sobre o programa de metas e de melhoria da Instituição?	4,04

PONTOS FORTES:

Observou-se que há um certo nível de compreensão sobre o Programa de metas e melhoria contínua, isso reflete o alinhamento organizacional.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Mesmo existindo um certo nível de compreensão sobre o Programa de metas e melhoria contínua, considera-se que é possível promover uma melhor comunicação e transmissão de informações entre a equipe. Dessa forma, será possível alcançar um maior alinhamento organizacional.

6.3.2. Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III

Tabela 15 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo II

DIMENSÃO I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Objetivos e Metas da Instituição - Você conhece os objetivos e metas de seu setor e da instituição?	4,67
Como você classifica o clima organizacional?	4,50
Qual seu nível de satisfação quanto a disponibilização e realização de treinamentos e afins destinados ao uso das soluções necessárias ao desenvolvimento de sua atividade?	4,00
Qual seu nível de satisfação quanto a comunicação sobre os rumos e decisões tomadas acerca das atividades a serem realizadas?	4,33
Qual seu nível de satisfação quanto ao atendimento por seu gestor imediato a dúvidas e solicitações diversas?	4,83

DIMENSÃO III - RESPONSABILIDADE SOCIAL	
ITEM	NOTA
Atividades culturais desenvolvidas pela Instituição - Como você conceituaria sua satisfação e participação em ações culturais aplicadas pela sua unidade?	4,46
Práticas de Inclusão Social - Como você conceituaria sua satisfação e participação em ações de Responsabilidade social aplicadas pela sua Instituição?	4,54

PONTOS FORTES:

Destacaram-se a satisfação em relação ao atendimento realizado pelo gestor imediato e o conhecimento acerca dos objetivos e metas da instituição. Os dados refletem um canal de comunicação acessível e uma comunicação efetiva dos objetivos e metas da instituição.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Observou-se que é possível melhorar a disponibilização e realização de treinamentos e afins para a equipe de técnicos administrativos da IES. Dessa forma, recomenda-se um maior número de cursos práticos, como oficinas, para que seja possível utilizar com mais facilidade e perícia os softwares inerentes ao trabalho diário.

6.3.3. Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX

Tabela 16 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo III

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO	
ITEM	NOTA
Políticas de acesso ao ensino superior para funcionários - Qual seu grau de conhecimento sobre a existência e acesso a programas de descontos/bolsas destinadas a funcionários que queiram estudar na Instituição?	3,79
DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	
ITEM	NOTA
Comunicação Interna - Considerando suas experiências (pessoais e de terceiros acompanhadas por você) como conceituaria o funcionamento dos canais de comunicação existentes entre a Instituição e o seu público interno e externo?	4,42
Imagem da Instituição no mercado - Com base no seu conhecimento envolvendo a sociedade em geral como você conceituaria a imagem da Instituição no Mercado?	4,50

DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO	
ITEM	NOTA
Estrutura de atendimento ao estudante - Com base nas atividades que desempenha na instituição e seus conhecimentos prévios, como conceitua a estrutura de atendimento ao estudante?	4,42
Como você avalia os esforços institucionais para atendimento as solicitações dos alunos e dos egressos de sua instituição?	4,46

PONTOS FORTES:

A imagem da instituição no mercado e os esforços institucionais para atender as solicitações dos egressos foram bem-conceituadas. Isso reflete a transmissão da qualidade e da excelência que a Instituição reflete para a Sociedade.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Houve um índice baixo na avaliação de conhecimento acerca das Políticas de acesso ao ensino superior para funcionários. Considera-se importante que essas políticas sejam expandidas com condições equânimes, considerando a realidade salarial e horários de trabalho da equipe de técnicos administrativos.

Além disso, o dado reforça a importância de uma melhor divulgação de tais políticas para com os técnicos administrativos da IES.

6.3.4. Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VII e Dimensão X

Tabela 17 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo IV

DIMENSÃO V – POLÍTICA DE PESSOAL	
ITEM	NOTA
Relações Interpessoais - Como você avalia as Políticas de Pessoal desenvolvidas na Instituição em especial no tocante ao cuidado e na preservação do respeito e direitos de todos?	4,38
Incentivo ao desenvolvimento profissional - Qual seu nível de conhecimento sobre a instituição dar chances de crescimento profissional aos funcionários?	4,08
Processo de Avaliação de desempenho - Qual seu nível de conhecimento sobre o sistema de avaliação contínua de funcionários utilizados na Instituição?	4,08
DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES	
ITEM	NOTA
Definição da estrutura organizacional - Como você avalia a Organização e a Gestão da Instituição?	4,67
CSC – Central de Serviços Compartilhados - Como você avalia o CSC – Central de Serviços Compartilhados da Instituição?	4,25

Controle, revisão e distribuição de documentos da instituição - Como você avalia o sistema de controle de documentos da Instituição?	4,46
DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	
ITEM	NOTA
Política de desenvolvimento profissional - Como você avalia as políticas de desenvolvimento profissional da Instituição (Treinamentos, capacitação, cursos superiores e outros)?	4,00
Pontualidade no pagamento dos salários - Como você avalia a política de salários da sua instituição em especial a pontualidade nos pagamentos de salários e similares?	4,42

PONTOS FORTES:

A estrutura organizacional é observada como bem definida. Isso significa que os cargos e funções são claros permitindo uma boa organização e divisão das tarefas. Os documentos da instituição também mantem um sistema tem controle, revisão e distribuição bem avaliado.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

É possível melhorar: o processo de comunicação acerca dos: incentivo ao desenvolvimento profissional, Processo de Avaliação de desempenho e das Políticas de desenvolvimento profissional. De acordo com a avaliação foi possível observar que há baixo nível de conhecimento e satisfação sobre essas variáveis.

6.3.5. Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII

Tabela 18 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo V

DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA	
ITEM	NOTA
Infraestrutura de trabalho - Como você avalia a sua infraestrutura de trabalho, salas, mesas, computadores etc.?	4,17

PONTOS FORTES:

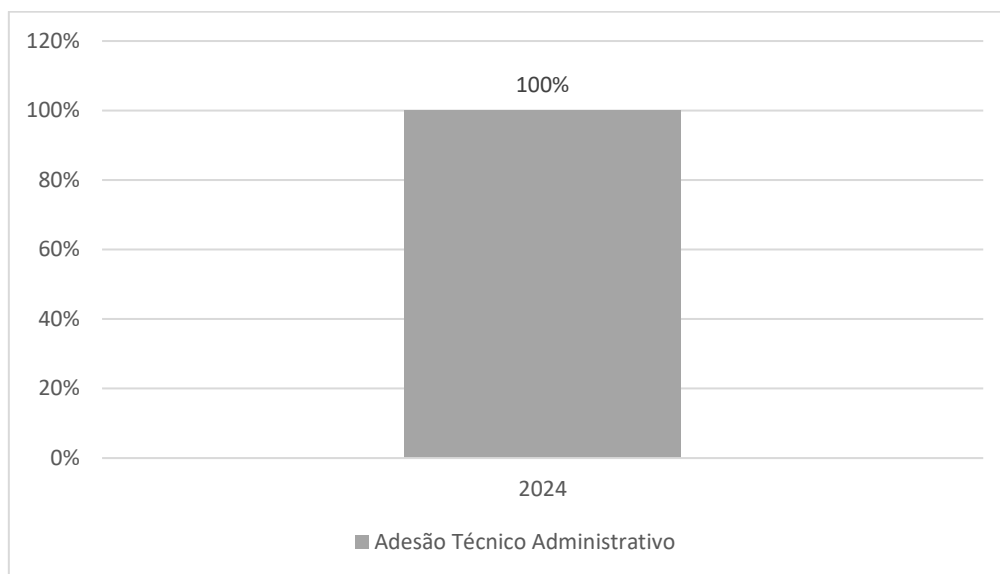
Foi observado a disponibilidade de todos os recursos de Infraestrutura de trabalho, disponíveis para todos os técnicos administrativos.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Apesar de toda a equipe possuir infraestrutura individual de trabalho, é possível avaliar questões como: ergonomia, conforto, grau de tecnologia dos equipamentos (como computadores e impressoras), velocidade da internet para o atendimento ao aluno, considerando que houve uma menor nota nesse quesito.

As pontuações apresentadas foram extraídas da Avaliação Institucional realizada no ano de 2024 que obteve a adesão dos técnicos administrativos conforme descrito abaixo:

Figura 6 - Adesão Técnicos Administrativos na AVI 2024



6.4. SEGMENTO PARTICIPANTE: SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

No caso deste segmento o instrumento baseia-se em questões formuladas para o atendimento a demandas específicas e desta forma não seguem a lógica anteriormente descrita, sendo possível aos participantes opinarem textualmente a respeito da instituição.

Tabela 19 - Notas atribuídas pela sociedade civil

COMUNICAÇÃO	
Considerando que a Instituição pretende participar da produção e disseminação de conhecimentos no mundo atual, em especial buscando formar profissionais empreendedores e inovadores, como sua empresa avalia o atingimento deste propósito?	5,0
Como sua empresa avalia o grau de atendimento dos interesses sociais e da comunidade, por parte da Instituição, considerando o portfólio de cursos de Graduação, Extensão e Pós-Graduação disponíveis?	5,0
ATENDIMENTO	
Como sua empresa avalia o impacto das ações de responsabilidade e inclusão social realizadas pela Instituição na comunidade? (Projeto Capacita, Maio Amarelo, Campanha de Doação de Sangue, Faculdade na Comunidade, Ação Tropical de Limpeza de Praias ou Praças, entre outros.)	5,0

Como sua empresa avalia as informações prestadas pela Instituição no tocante a sua disponibilidade, acessibilidade e conteúdo? (Site, Blog, Propagandas, Redes Sociais, entre outros.)	5,0
Como sua empresa avalia o atendimento e a disponibilidade dos funcionários da Instituição baseando-se nas interações realizadas?	5,0
Como sua empresa avalia o desempenho da organização administrativa com base em interações anteriores com a Direção da Instituição?	5,0
Como sua empresa conceitua o desempenho profissional, cidadão e o perfil do nosso egresso que, porventura, tenha desenvolvido trabalhos correlacionados a sua empresa ou do qual tenha conhecimento?	5,0
Considerando a importância e visibilidade que a Instituição tem na sociedade local, como sua empresa avalia os investimentos na infraestrutura física (prédio, laboratórios, salas de aula, e outros) e de recursos humanos (docentes e administrativos) da Instituição?	5,0
Para a Instituição é importante conhecer a opinião da sociedade local sobre a percepção da qualidade dos serviços prestados e de seus egressos, desta forma, quão importante considera esta ação de avaliação por parte da instituição?	5,0

PONTOS FORTES:

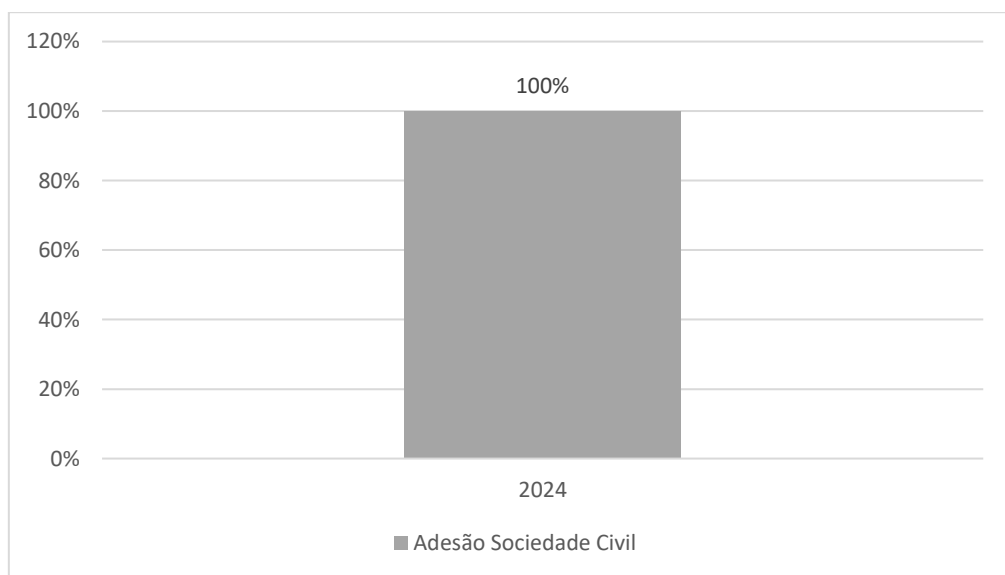
Na avaliação observou-se nota máxima em todos os critérios avaliados.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Como não foram apresentados pontos de melhoria, subentende-se que é necessário manter os referenciais de qualidade apresentados.

As pontuações apresentadas foram extraídas da Avaliação Institucional realizada no ano de 2024 que obteve a adesão da sociedade civil conforme descrito abaixo:

Figura 7 - Porcentagem de adesão da sociedade civil na AVI 2024



7. RESULTADOS DE OUTRAS AVALIAÇÕES EXTERNAS

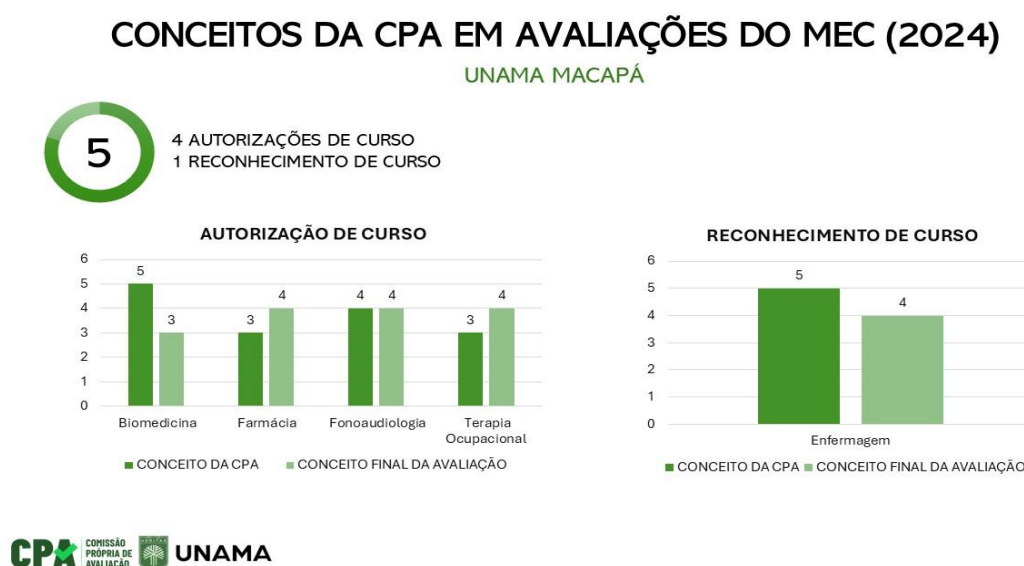
A IES implementa um projeto denominado de **AVALIAÇÃO GLOBAL** que ocorre em complementação a avaliação institucional interna. Neste processo, dentre outros itens são objeto de análise os resultados alcançados pela IES nas Avaliações Externas, com participação ativa da CPA em conjunto com as coordenações, gestores e outros, conforme o caso. Para tanto emprega-se instrumentos diferentes dos empregados na autoavaliação e que foram desenvolvidos conjuntamente pelos segmentos da IES com participação da CPA na sua condução.

A IES considera os resultados das avaliações externas como importantes para a qualidade de funcionamento da IES e de seus cursos, complementar à avaliação interna e é feita de duas formas: através da análise de resultados obtidos nas avaliações in loco pelo INEP e do ENADE e através dos resultados obtidos em exames oficiais aplicados por conselhos profissionais (OAB e outros).

7.1. AVALIAÇÕES IN LOCO REALIZADAS PELO INEP

As avaliações desempenham um papel fundamental na garantia da qualidade do ensino superior no Brasil. Ao submeterem-se a esses processos, as instituições de ensino superior demonstram seu compromisso com a excelência acadêmica e com a formação de profissionais qualificados. Os resultados dessas avaliações servem como um termômetro para a comunidade acadêmica, orientando a busca por melhorias contínuas e o desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras. Na figura abaixo estão representadas as avaliações recebidas pela unidade em 2024, apresentando o conceito da CPA e o conceito final do processo.

Figura 8 - Conceitos da CPA e conceitos finais das avaliações INEP na unidade



A Unama Macapá em 2024 foi avaliada por meio de visitas in loco pela equipe do MEC, conforme a necessidade de reconhecimento de curso de enfermagem. Além, de autorização dos cursos de: Biomedicina, Farmácia, Fonoaudiologia e Terapia Ocupacional.

7.2. ENADE: EXAME NACIONAL DO DESEMPENHO ESTUDANTIL

A Faculdade da Amazônia de Macapá não teve turmas elegíveis ao exame do ENADE no ano de 2024, pois seus cursos ainda estão nos semestres iniciais.

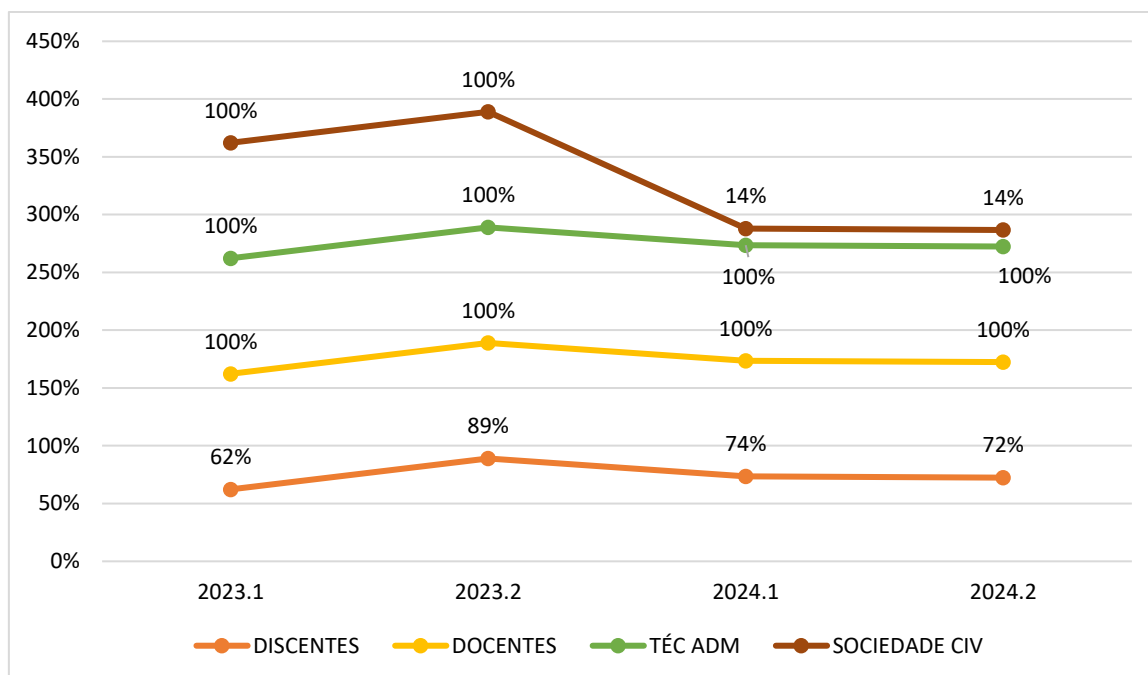
7.3. AVALIAÇÕES EXTERNAS DOS CONSELHOS PROFISSIONAIS

7.3.1. Exame de Ordem Unificado da OAB:

A Unama Macapá ainda está no 4º semestre, não tendo alunos para prestarem obrigatoriamente o exame de Ordem. Porém, eles fazem o simulado da go OAB, como forma de prepará-los para o exame da Ordem no final do curso de direito.

8. PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA

Figura 9 - Adesão média da Avaliação Institucional da IES



É possível considerar avanço entre os semestres de 2024, pois, houve aumento de turmas nos cursos de odontologia, enfermagem e direito. Sobre a avaliação institucional, realizada na Faculdade da Amazônia de Macapá no segmento discente, nos períodos:

1º Sem. De 2023: Obtivemos a participação de 62,28% dos alunos matriculados.

2º Sem. De 2023: Obtivemos a participação de 88,98% dos alunos matriculados.

1º Sem. De 2024: Obtivemos a participação de 73,61% dos alunos matriculados.

2º Sem. De 2024: Obtivemos a participação de 72,42% dos alunos matriculados.

A avaliação institucional realizada na Faculdade da Amazônia de Macapá no segmento funcionários técnicos- administrativos, referente ao ano de 2024. Obtivemos a participação de 100% destes. O mesmo índice ocorreu com os professores, no qual obtivemos uma participação de 100% dos respondentes.

Em relação a avaliação institucional, realizada na Faculdade da Amazônia de Macapá no segmento Sociedade civil, referente ao período de 2024, obtivemos a participação de 14,30%. Apesar dessa média, estamos intensificando e antecipando a conscientização da participação da comunidade acadêmica na Avaliação Institucional já nas primeiras semanas do semestre. É importante ressaltar que é por meio dessa avaliação que podemos aprimorar nossa IES, garantindo a excelência nos serviços oferecidos e mantendo a tradição e padrão do grupo em formar profissionais qualificados para o mercado de trabalho.

9. IMPACTOS DA AUTOAVALIAÇÃO SOBRE OS PROCESSOS DE GESTÃO E CUMPRIMENTO DO PDI

9.1. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DO PDI: OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

De forma geral a CPA e a autoavaliação institucional, sempre foi objeto de análise na tomada de decisões e uma importante ferramenta de gestão para a direção da IES. A partir da mudança no marco regulatório realizada na educação brasileira a CPA em conjunto com a gestão institucional passou a acompanhar determinados indicadores a determinar os impactos dos resultados levantados pela autoavaliação sobre a gestão da instituição, diversos indicadores do Plano de Desenvolvimento Institucional:

a) Capacitação do Corpo Técnico-administrativo, Docente e Tutorial

- Bolsas de estudo cursos de graduação: 02
- Participação em capacitações internas: 22
- Bolsas em cursos de pós-graduação: 03

b) Capacitação de Coordenadores – todos:

- 02/09/2024 AULAS PRÁTICAS E EXPERIÊNCIAS: HANDS-ON
- 07/10/2024 MICROLEARNING E ESTRATÉGIAS DE GAMIFICAÇÕES
- 04/11/2024 EDUCAÇÃO BASEADA E COMPETÊNCIAS DIGITAIS
- 02/12/2024 ESTRATÉGIAS COMPORTAMENTAIS PARA LIDAR COM O FECHAMENTO DO SEMESTRE

c) Infraestrutura da IES

- Reformas para ampliação e conservação dos espaços físicos dos cursos e serviços,
- Aquisição de novos equipamentos e tecnologias;
- Reforma de salas de aulas e construção de salas de aula de configuração flexível para o desenvolvimento de atividades em metodologias ativas e integrativas.
- Ampliação e modernização da biblioteca
- Aquisição de novos computadores e telas para projeção de Datashow e ou TV
- Substituição das carteiras;
- Aquisição de obras

d) Gestão na IES

- Acompanhamento do novo modelo de plano de ação dos coordenadores de cursos contido em regulamento específico;
- Acompanhamento da implantação do plano de Contingência e de Manutenção da IES;
- Acompanhamento do planejamento em relação a atividades do ENADE;

9.2. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

9.2.1. Pontos Fortes

A localização da IES e a qualificação do corpo docente, bem como a estrutura disponibilizada recentemente com laboratórios reforçados e, agora, uma comunicação mais próxima da comunidade acadêmica são pontos considerados fortes.

9.2.2. Oportunidades de Melhoria

Embora tenhamos melhorado as áreas comuns, laboratórios e CRA, precisamos investir mais na infraestrutura da IES, para isso disponibilizamos caixas para depósito de sugestões e críticas para comunidade docente. Estamos também projetando uma maior participação da comunidade dentro da IES e reforçando o marketing para tornar a IES mais conhecida.

9.2.3. Ameaças

Com o aumento de turmas em sua maioria nos cursos da área da saúde e direito; é possível que se torne necessário a expansão da estrutura laboratorial ou que seja obrigatório o revezamento dos horários de uso. Pois, a IES está localizada no prédio comercial de um shopping, tornando-se necessário a intensificação da conscientização nas turmas de primeiro semestre em relação à frequência.

10. AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO E FEEDBACK

Foram realizadas reuniões com docentes e discentes, mediante o uso de sensibilização com relação a importância da participação de todos na avaliação institucional. Em todas as reuniões pedagógicas com os professores, a CPA teve espaço para falar sobre os processos de coleta e implementação de melhorias a partir das análises dos dados. A CPA também vem participando de todas as reuniões com os líderes de turmas, com o objetivo de chamar a atenção para a participação dos alunos na avaliação e apresentando os dados e melhorias que foram realizadas.

Em 2024 reforçamos a divulgação das ações da CPA com a construção de um painel de divulgação que foi instalado no corredor principal da instituição. A comunicação também foi reforçada a partir de divulgações via WhatsApp e trabalho de informações em sala de aulas.

A seguir, encontram-se algumas fotos relativas as ações da CPA em 2024:

Figura 10 - Ações de Sensibilização 2024





ATENDIMENTO ESPECIAL NO ATO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2024

AVALIAÇÃO Institucional 2024.1

Seja o agente da mudança.

Participe da avaliação e ajude a construir uma instituição cada vez melhor.

De 15/04 a 15/05.
Acesse o Portal do Aluno e dê sua opinião.

Contamos com sua participação!

UNAMA CPA COMISSÃO PROPRIA DE AVALIAÇÃO

DIVULGAÇÃO DA AVI PARA ALUNOS

AVALIAÇÃO Institucional 2024.2

Seja o agente da mudança.

A sua avaliação faz toda a diferença e nos fortalece para seguir evoluindo juntos.

De 02/10 a 04/11.
Acesse o Portal do Professor e dê sua opinião.

Participe!

UNINASSAU UNAMA UNB UNIVORTE UNIPAB UN/7 CPA COMISSÃO PROPRIA DE AVALIAÇÃO

DIVULGAÇÃO DA AVI PARA PROFESSORES

11. ANÁLISE DOS DADOS E INFORMAÇÕES E DIAGNÓSTICO DA IES

De forma inequívoca os processos de autoavaliação auxiliaram na melhoria da Instituição em todos os seus aspectos, considerando o que ainda deve ser melhorado e como pode ser melhorado. Os resultados do processo de autoavaliação institucional conduzido pela CPA, juntamente com os resultados obtidos pela Instituição nas avaliações externas permitem afirmar que a IES cada vez mais se consolida como instituição de ensino superior comprometida com a qualidade do ensino e com a formação de cidadãos.

A IES recebeu 5 avaliações in loco do INEP tendo analisado pontualmente, conforme procedimento cada um dos resultados obtidos em todos os casos satisfatórios.

Dos cursos da IES 4 foram objeto de auditoria interna da qualidade, onde os que não lograram êxito foram submetidos aos procedimentos previstos na IES.

No tocante a avaliação interna, cabe a análise da CPA que no que diz respeito ao Planejamento e Avaliação Institucional (**Eixo 1**), percebe-se claramente o conhecimento e reconhecimento do papel e da atuação da CPA por todos os segmentos da comunidade acadêmica. Os resultados neste eixo mostram maioria dos conceitos Excelente e Muito bom/boa. Esses resultados traduzem bem o esforço da CPA em criar e consolidar uma cultura avaliativa na Instituição. As ações de melhorias são evidenciadas através dos resultados das avaliações, atestando o compromisso e a qualidade da IES com o seu processo avaliativo. Contudo, a melhoria nesse desempenho pode e deve ser cada vez mais eficaz, através da intensificação da divulgação dos resultados e o planejamento das ações com a gestão. Especial atenção em relação à percepção das ações de melhorias.

Os resultados das avaliações do **Eixo 2** (Desenvolvimento Institucional) e do **Eixo 3** (Políticas Acadêmicas) mostram que os conceitos Excelente e Muito bom/boa são maioria nas respostas. Esse padrão traduz a ampliação e consolidação dos programas e políticas institucionais, com especial atenção ao programa de Responsabilidade Social, e aos programas de Apoio ao Estudante.

Os resultados das avaliações das Políticas de Gestão (**Eixo 4**) realizadas pelos discentes mostraram alguns setores onde os conceitos "suficiente" e "insuficiente". Estes setores foram: o Atendimento, Secretaria Acadêmica e Núcleo de Tecnologia da Informação. Estes resultados resultaram na elaboração de Planos de Ação para maior investimento em capacitações. Na avaliação, os índices apontados, nos mostraram uma melhoria considerável na satisfação do aluno, isso mostra o resultado elaborado pela gestão em conformidade com ações institucionais. Desta forma, diversas ações de alinhamento e constantes ações de

planejamento, controle e acompanhamento foram desenvolvidos para detectar e corrigir eventuais falhas e propor melhorias.

Nas avaliações do **Eixo 5** (Infraestrutura Física), a maioria das respostas estão entre os conceitos “excelente” e “muito bom”. Para os discentes, as Salas de Aula são os destaques seguido de perto pelo Auditório. Para os docentes as Salas dos Professores e suas melhorias são os pontos fortes da IES.

Destaca-se as metas alcançadas, de acordo com o previsto no PDI:

1. Garantir que as pesquisas da CPA tenham como sujeitos os 3 segmentos da comunidade acadêmica e contemplem as 10 dimensões do Sinaes.
2. Garantir que as críticas da CPA sejam registradas e orientem a gestão.
3. Zelar pelo registro das atividades acadêmicas.
4. Divulgar os serviços de atendimento ao aluno.
5. Aplicar pesquisas aos egressos, abordando os aspectos: empregabilidade, preparação para o mundo do trabalho, responsabilidade social e cidadania.
6. Promover, ao menos uma vez por semestre encontro com os professores, com o objetivo de difundir inovações e melhorias nas práticas pedagógicas, no processo de ensino-aprendizagem.
7. Zelar pelas condições de limpeza, iluminação, acústica, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação dos espaços. Outros.

11.1. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE: SUGESTÕES DA CPA

A partir das análises realizadas no processo das avaliações, a CPA **propõe** as ações abaixo relacionadas, sempre em conformidade com a Missão, Visão e os Valores e objetivos do seu Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI:

CURSOS

Tabela 20 - Ações propostas para cursos

INDICADOR	ALGUNS RESULTADOS OBSERVADOS COMO RELEVANTES DE AÇÃO	AÇÃO DE MELHORIA PROPOSTA	PRAZO
Desempenho Docente	Produção acadêmica. Capacitação e Formação Continuada (Cursos de Pós-graduação) Participação nos congressos, oficinas, rodas de mestres ofertados pelo grupo Ser Educacional. Reuniões internas onde os docentes partilhem as experiências didáticas.	Divulgação de ações e projetos de estímulo à produção docente. Ofertar bolsa de estudos que permitam ao docente o contínuo aprimoramento da sua prática acadêmica.	Implementado
Estrutura física: laboratórios, equipamentos	Fortalecer ainda mais a comunicação por meio das mídias sociais (WhatsApp business, Instagram, Facebook); e-mail; telefone e do portal do aluno.	Melhorar a comunicação	Implementado
Tecnologias de Informação e Comunicação – TICs no processo ensino aprendizagem	Ações de incentivo à pesquisa para docentes e discentes.	Propor aos coordenadores de curso para que incentivem a prática.	Implementado

INSTITUCIONAL

Tabela 21 - Ações propostas para institucional

INDICADOR	ALGUNS RESULTADOS OBSERVADOS COMO RELEVANTES DE AÇÃO	AÇÃO DE MELHORIA PROPOSTA	PRAZO
Capacitação de Docentes	Docentes com desconhecimento de procedimentos e processos da IES. Docentes desconhecem o regimento da UNAMA MACAPÁ.	Capacitação periódica através da universidade corporativa Rodas de mestres internas Reuniões pedagógicas	2025.1
Capacitação de Administrativos	Deficiências no atendimento	Capacitação dos administrativos e conscientização a respeito da importância do bom atendimento ao aluno Acompanhamento das atividades realizadas por meio de planilhas de atendimento e alcance de metas propostas	Implementado
Infraestrutura dos banheiros	Ação de Responsabilidade social.	Banheiros foram adaptados às pessoas portadoras de necessidades de locomoção.	Implementado
Atividades Culturais	Ações de responsabilidade social com todos os interlocutores da IES.	Fazer um acompanhamento mais próximo do Calendário de Responsabilidade Social pela coordenação, Direção e professores	Implementado
Grupo focal com os administrativos.	Coletar informações sobre os motivos das insatisfações que se mostram na AI.	A partir dos dados coletados formalizar plano de melhoria.	Implementado

Ao longo dos últimos anos, foi possível perceber que o processo de avaliação, muito mais que aferir a eficiência das atividades desenvolvidas, permite o autoconhecimento da instituição e contribui para dar visibilidade às mudanças que se fazem necessárias para se constituir uma instituição de qualidade, comprometida com o desenvolvimento social. A avaliação institucional é um processo global de reflexão e aprendizagem de toda a comunidade acadêmica, que se propõe a repensar suas ações de forma contínua e construir um projeto institucional auto orientado.

Todo o trabalho de planejamento da instituição é resultante de trabalho em equipe que leva em conta a história da instituição, as avaliações realizadas no período de vigência do

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e que permitem detectar seus pontos fortes e fracos. É esse trabalho que viabiliza a definição dos objetivos e das metas da instituição.

A cada ano cresce o desafio da CPA no sentido de contribuir para a qualidade da educação superior e da identidade no âmbito institucional e da sociedade. O grande avanço evidencia-se na retroalimentação desse processo fornecendo informações para implantação de melhorias contínuas, tanto na área acadêmica quanto na área administrativa e da infraestrutura.

12. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Autoavaliação Institucional “é um processo sistemático de identificação de méritos e de valores, de fatos e de expectativas; é uma atividade complexa que envolve: múltiplos instrumentos; diferentes momentos; diferentes agentes”. Sua finalidade maior é promover o desenvolvimento e a consolidação das instituições, elevando a qualidade de suas ações e produtos.

Estamos certos de que devemos rever os nossos procedimentos, de modo contínuo e persistente. Mas, diante do caminho já percorrido, podemos apontar ganhos efetivos, principalmente em relação ao conhecimento no que diz respeito aos procedimentos que regem a Autoavaliação Institucional.

É preciso salientar que já existe um planejamento para o próximo ano, tendo passado por atividades de sensibilização, revisão do projeto de autoavaliação, elaboração de cronograma, discussão de orçamento, discussão de instrumentos de coleta de dados e pela primeira pesquisa, deste ano, envolvendo docentes e discentes.

Em virtude da Instituição, ter recebido novos alunos, além de novos docentes, as ações de sensibilização serão focadas neste novo público. Esta sensibilização será composta de palestras informativas direcionadas aos novos professores e aos estudantes ingressantes da IES, divulgação de informações sobre a CPA e as diretrizes do SINAES no site institucional da IES e em murais internos.

A Comissão própria de Avaliação da Faculdade da Amazônia de Macapá, espera contribuir com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), que é um órgão responsável avaliativo, com a objetividade de melhorar a qualidade da educação superior, mediante a expansão de sua oferta, aumento permanente com eficácia institucional, mediante compromissos e responsabilidades sociais.

Pautado na legalidade a CPA afirma que é preciso aplicar avaliação dos cursos superiores em dois períodos: No primeiro ocorrerá a Autoavaliação, coordenada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), de cada instituição, como a UNAMA, de acordo com as orientações cabíveis pelas diretrizes e pelo roteiro da autoavaliação institucional da CONAES. No segundo a avaliação será externa, realizada por comissões específicas e designadas pelo INEP, tendo como referência os padrões de qualidade para a educação superior, por meio da expressividade instrumental de avaliação; e através de relatórios das autoavaliações.

As avaliações internas e externas fazem parte da sistemática processual numa integração de diversas dimensões da realidade avaliada, conceitual, epistemológica e prática no âmbito legal, buscando alcançar metas de diversos instrumentos e modalidades.

Os resultados obtidos servirão como base para planejamentos nos próximos anos letivos. Onde todos os envolvidos: Docentes, discentes, corpo administrativo e a comunidade social civil deverão participar ativamente no ato avaliativo institucional, em busca de qualidade e melhoria da IES no âmbito social e científico, na sociedade local.

As ações da CPA de 2024 consolidam um sistema de democratização da gestão, propiciando um sistema de Governança Corporativa na IES.