**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS**

1. **Cópia da Inscrição** – Site Santander
2. **Comprovante de Matrícula** – devidamente assinado e carimbado
3. **Histórico Acadêmico** – **com média global**
* O Candidato entra no **Portal do Aluno**, na parte de “Declarações”, seleciona “Histórico Acadêmico”- O mesmo será disponibilizado em até 24 hrs – É online e gratuito
* A **outra opção** é solicitar via CRA , e será disponibilizado em até 72 hrs - é pago
1. **Curriculum Vitae** – Com as devidas comprovações
2. **Compromisso Financeiro** – Assinado e datado
3. **Carta de Recomendação do Professor** (pode ser qualquer um dos seus professores e/ou coordenador do curso)

**OBS.: Os itens, 4,5 e 6 estão em anexo ao Edital do processo, como um modelo para se basear.**

***Reunir toda a documentação em um envelope e se direcionar a:***

**UNAMA ALCINDO CACELA** – SETORES ACADÊMICOS (BLOCO C, 2º ANDAR)

COORDENAÇÃO DO CURSO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

DÚVIDAS? : **internacional@unama.br**

**ANEXO I**

**MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO *Curriculum Vitae*,**

**COMPROVADO COM ANEXOS**

1.Campos sem atividades **devem ser marcados com um traço** ( - ), e não apagados;

**2.Construir o *Curriculum vitae* como o modelo abaixo, usando o número necessário de linhas;**

3.Quando tiver quer preencher o Período da atividade realizada, procure colocar a data completa, com dia/mês/ano.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome: CPF: Endereço: Fone: E-mail:  |   |  |
| **Colocar no CV:**1.Formação acadêmica (Histórico Escolar):  |
| Curso/Universidade/Período  |
| 1.1.Aperfeiçoamento  |
| Curso/Universidade/Período  |
| 1.2.Línguas  |
| Espanhol: Curso/ Instituição/Período  |
| Inglês: Curso/ Instituição/Período  |
| 2.Atividades acadêmicas realizadas nos últimos 3 anos:  |
| 2.1.Trabalhos publicados em periódicos (ou aceitos, com comprovação – SE aplicável);  |
| Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas  |
| 2.2.Trabalhos completos em anais de congresso internacionais  |
| Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas  |
| 2.3.Trabalhos completos em anais de congressos locais, regionais e nacionais  |
| Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas  |
| 2.4.Trabalhos resumidos em congressos internacionais  |
| Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas  |
| 2.5.Trabalhos resumidos em congressos locais, regionais e nacionais  |
| Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas  |
| 2.6.Apresentação de palestras e participação em mesas redondas**ANEXO II****COMPROMISSO FINANCEIRO**Estou ciente de que **se for selecionado não posso ter pendências financeiras** e que se houver algo em aberto, pendente, me comprometo a fazer a quitação financeira prévia dos meus estudos na UNIVERSIDADE DA AMAZÔNIA – UNAMA, tão logo seja aprovada a bolsa de estudos**.**…................................................................................................. Local, Data  .....................................................................................................Nome completo do aluno:…................................................................................................... Assinatura **ANEXO III****CARTA DE RECOMENDAÇÃO DO PROFESSOR**Eu, professor ...............................................................................................recomendo o aluno(a) ..........................................................................................que foi meu aluno na(s) disciplina(s) ....................................................................e ................................................................................................................................*(descrever outras atividades que foram realizadas sob tutoria deste professor)*para concorrer ao **PROGRAMA BOLSAS EDUCAÇÃO DO SANTANDER**..................................................................Assinatura Professor(a): |